

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ГОРОД НОРИЛЬСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 98 «ЗАГАДКА»

663341, Красноярский край, г. Норильск, ул. Норильская, д/8. ☎ (3919) 39 28 01 в-та: mbou_98@norscok.ru

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка»
протокол № 1 от «29» августа 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад № 98 «Загадка»
№ 105/1 от «29» августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе педагога
МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка»

г. Норильск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 98 «Загадка» (далее – МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка») в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом МО и НРФ № 288 от 31.05.2021г., Федеральной образовательной программой (утверждён приказом Министерства просвещения РФ от 30.09.2022, № 874)

1.2. Рабочая программа – локальный акт, который является неотъемлемой частью образовательной программы МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка». Данное Положение регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов.

1.3. Рабочая программа разрабатывается на основе образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка» с включением авторских, парциальных программ, которые при необходимости взаимодополняют одна другую в содержании, последовательности изучения тем, продолжительности времени тематических периодов, использовании организационных форм обучения, по следующим образовательным областям: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие».

1.4. Рабочая программа (далее - РП) –отражает реальные условия группы, возрастные и индивидуальные особенности развития воспитанников. Определяет ценностноцелевые ориентиры, содержание и объем образования для каждой возрастной ступени, разработанный по образовательным областям развития детей и представляющий собой комплекс условий и средств воспитания, обучения, оздоровления, коррекции развития детей, реализуемых на основе имеющихся ресурсов (педагогических, материально-технических, организационных, технологических и др.) в соответствии с современным социальным заказом.

1.5. Положение подлежит применению всеми педагогами МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка», обеспечивающими реализацию образовательного процесса по ОП МБДОУ.

1.6. При разработке РП педагогу необходимо учитывать: содержание образовательной программы МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка»; систему используемых образовательных технологий и методик; методический (специально оборудованные кабинеты, развивающую предметно-пространственную среду группы, наглядный материал, комплект разработанных «примерных» конспектов образовательных ситуаций и т. д.) и дидактические комплексы (пособия, раздаточный материал как обязательное условие для реализации педагогических технологий, в том числе ИКТ); содержание воспитательно-образовательной работы с детьми (недельная образовательная нагрузка), предусматривающей различные организационные формы. РП составлена по аналогии с образовательной программой МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка» в соответствии с требованиями к ее структуре, предъявляемыми федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от № 288 от 31.05.2021г (далее – ФГОС ДО). При этом педагог может корректировать все структурные элементы рабочей программы с учетом специфики деятельности дошкольной образовательной организации, а также возрастных, психологических и индивидуальных особенностей детей конкретной группы.

1.7. Положение о РП вступает в силу с момента издания приказа «Об утверждении Положения» и действует до внесения изменения.

1.8. Положение считается пролонгированным на следующий период, если не было изменений и дополнений.

2. Цели, задачи и функции РП

2.1. **Цель РП** – обеспечение целостной и четкой системы планирования в образовательной деятельности, улучшение образования детей на каждом возрастном этапе дошкольного детства, совершенствование работы педагогических кадров дошкольной организации.

2.2. Задачи РП:

2.2.1. Обеспечение системы образовательной работы с детьми по реализации основной образовательной программы МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка».

2.2.2. Обеспечение условий для социализации и индивидуализации детей дошкольного возраста в МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка».

2.2.3. Обеспечение системы взаимодействия всех социальных институтов по воспитанию дошкольников.

2.3. Функции РП:

2.3.1. нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

2.3.2. целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;

2.3.3. определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению воспитанниками, а также степень их трудности;

2.3.4. процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия образования;

2.3.5. оценочная, то есть варианты мониторинга и диагностики.

3. Структура РП

3.1. Структура РП является формой представления образовательных областей как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

3.1.1. Титульный лист и оглавление.

3.1.2. Целевой раздел включает:

Пояснительная записка (структурный элемент РП, раскрывающий актуальность реализации содержания рабочей программы, ее цели, задачи, основные принципы и подходы, особенности организации образовательного процесса, значимые для разработки и реализации характеристики).

Планируемые результаты освоения программы.

3.1.3. Содержательный раздел представляет общее содержание образовательной программы МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка», обеспечивающее полноценное развитие личности детей (п.2.11.2 ФГОС ДО) и включает:

- Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях,
- Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов.
- Содержание коррекционной работы.

- Содержание части, формируемой участниками образовательных отношений
- Организация взаимодействия с семьями воспитанников. Взаимодействие с социальными партнерами.

3.1.4. Организационный раздел должен содержать:

- Психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребенка
- Организация развивающей предметно-пространственной среды.
- Модель воспитательно-образовательного процесса с учетом традиционных мероприятий МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка»
- Организация режима дня детей в МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка»
- Планирование образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития детей дошкольного возраста. Традиционные события, праздники, мероприятия.
- Материально-техническое обеспечение РП. Методические материалы, средства обучения и воспитания дошкольников. (карты РППС)

3.1.5. Приложения к РП должны быть представлены следующие материалы:

- планирование работы по самообразованию;
- конспекты (сценарии) различных форм образовательной деятельности с детьми,
- содержание прогулок (в виде картотеки)
- описание игр и игровых упражнений;
- сценарии мастер-классов для педагогов и родителей;
- сценарии различных форм сотрудничества с семьями воспитанников (консультации, круглые столы, тренинги, практикумы, семинары);
- комплексы утренней гимнастики;
- визуальные средства информации (материалы наглядной пропаганды, размещенные на стендах, в буклетах и памятках и т. д.).

4. Требования к оформлению РП

4.1. Набор текста производится в текстовом редакторе Word for Windows с одной стороны листа формата А4, тип шрифта: Times New Roman, размер – 13 пт.

4.2. Оформление титульного листа: полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка»; где, когда и кем утверждена РП; название группы, учебный год на который разрабатывается программа, Ф.И.О. педагогического работников, осуществляющих работу по данной программе; название населенного пункта и год разработки программы;

4.3. По контуру листа оставляются поля со всех сторон 2 см.

4.4. Нумерация страниц, кроме титульного листа и приложений.

5. Порядок разработки и утверждения РП педагога

5.1. РП разрабатывается педагогами МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка» самостоятельно в соответствии с настоящим Положением и реализуемой образовательной программой дошкольного образования, разработанной и утвержденной МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка».

5.2. РП разрабатывается педагогами ежегодно на текущий учебный год (с учетом сроков функционирования образовательной организации в летний период).

5.3. Проектирование содержания образования на уровне отдельного раздела осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением.

5.4. РП рассматривается на Педагогическом совете МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка».

5.5. Педагогический совет выносит свое решение о соответствии РП существующим требованиям.

5.6. Результаты рассмотрения РП оформляются протоколом, в котором указывается принятое решение.

5.7. Утверждение РП осуществляется заведующим МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка» в начале учебного года.

5.8. При несоответствии РП установленным данным Положением требованиям, руководитель МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка» накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

6. Корректировка РП педагога.

6.1. В ходе реализации РП педагог может осуществлять ее корректировку, о чем своевременно вносит информацию в раздел «Лист корректировки РП». Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в РП в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем заведующего по УВ и МР.

6.2. Также основанием для рассмотрения вопроса о корректировке РП программы служит следующее:

-предложения педагогических работников по результатам работы в текущем учебном году

-предложения Педагогического совета, администрации МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка».

6.3. Корректировку РП осуществляют разработчики рабочей программы (воспитатели, музыкальные руководители, инструктор по физической культуре, педагог-психолог, учитель-логопед), старший воспитатель и заместитель заведующего учреждением по УВ и МР.

7. Контроль

7.1. Контроль осуществляется в соответствии с годовым планом МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка», Положением о контрольной деятельности МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка».

7.2. Ответственность за полноту и качество реализации РП возлагается на воспитателей и специалистов МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка».

7.3. Ответственность за контроль за полной реализацией рабочих программ возлагается на заместителя заведующего по УВ и МР.

8. Хранение РП

8.1. Один экземпляр РП хранится у педагога. Второй экземпляр хранится в методическом кабинете МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка».

8.2. К РП имеют доступ все педагогические работники и администрация МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка».

8.3. РП хранится 3 года после истечения срока ее действия.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ГОРОД НОРИЛЬСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 98 «ЗАГАДКА»

✉ 663341, Красноярский край, г. Норильск, ул. Норильская, д18. ☎ (3919) 39 28 01 e-mail: mdou 98@ norcom.ru

СОГЛАСОВАНО:

Зам. зав по УВ и МР

МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка»

протокол № ___ от « ___ » ___ 201__ г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МБДОУ

«Детский сад № 98 «Загадка»

№ _____ от « ___ » _____ 20__ г.

Рабочая программа

_____ группы « _____ » « _____ »

на 201__ – 201__ учебный год

Педагоги: _____

Г.Норильск, 201__ г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Наименование разделов	Стр.
1. Целевой раздел	
<i>1.1. Пояснительная записка</i>	
1.1.1. Цели и задачи реализации Программы	
1.1.2. Принципы и подходы к формированию Программы	
1.1.3. Значимые для разработки и реализации Программы характеристики	
<i>1.2. Планируемые результаты освоения программы</i>	
2. Содержательный раздел программы	
<i>2.1. Содержание образовательной деятельности в образовательных областях</i>	
2.1.1. Образовательная область «Физическое развитие»	
2.1.2. Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»	
2.1.3. Образовательная область «Речевое развитие»	
2.1.4. Образовательная область «Познавательное развитие»	
2.1.5. Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»	
<i>2.2. Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных возможностей воспитанников, специфика их образовательных потребностей и интересов.</i>	
<i>2.3. Содержание коррекционной работы</i>	
<i>2.4. Содержание части, формируемой участниками образовательных отношений</i>	
2.4.1. Организация взаимодействия с семьями воспитанников	
2.4.2. Организация взаимодействия с социумом	
3. Организационный раздел	
3.1. Психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребенка	
3.2. Организация развивающей предметно-пространственной среды	
3.3. Материально-техническое обеспечение РП. Методические материалы, средствами обучения и воспитания	
3.4. Планирование образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития детей дошкольного возраста.	
3.4.1. Организация режима дня детей в группе	
Приложения	

Лист корректировки рабочей программы.

Дата	Внесение изменений	Подпись заверяющего

Пропитто, пропунеровано
скреплено печатно учреждение

Виле

(4) листов

Заведующий М. ДОУ
«Детский сад № 8 «Загадка»

М. А. Шандыбина
А. Шандыбина



