УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 98 «ЗАГАДКА»

(МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 98 «ЗАГАДКА»)

ПРИНЯТО: УТВЕРЖДЕНО:

на заседании Педагогического совета приказом заведующего учреждением

МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка» № 103 от «30» \_08\_2024 г.

№ 1 от 29.08..2024 г. Дата введения: «01»\_09\_.2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ГРУППЕ**

**КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

**ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ТНР**

2024 г.

# Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 98 «Загадка», реализующего основную программу дошкольного образования (далее — Учреждение), в составе которого имеются группы компенсирующей направленности для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (далее – группа для обучающихся с ТНР).

1.2. Положение определяет цели, задачи, содержание и организацию коррекционной работы с воспитанниками группы для обучающихся с ТНР в Учреждении.

1.3. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

* федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и

науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014;

- договором о взаимодействиии территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК), и психолого-педагогического консилиума (далее ППК) муниципальных бюджетных, автономных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования город Норильск, реализующих образовательные программы дошкольного образования от 01.09.2021 № Г-5-2021 69В;

* Уставом Учреждения,
* Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад № 98 «Загадка» от 25.04.2019 г. № 68/1.
  1. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.
  2. Положение принимается Педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом руководителя Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом руководителя Учреждения.

# Цели и задачи группы для обучающихся с ТНР

2.1. Группа для обучающихся с ТНР создается в целях:

* оказания коррекционной помощи воспитанникам Учреждения, имеющим тяжелые нарушения речи;
* оказания помощи в освоении адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, обусловленными ТНР (далее – ОВЗ).

2.2. Основными задачами группы для обучающихся с ТНР являются:

* обеспечение коррекции ТНР у воспитанников Учреждения;
* своевременное выявление особых образовательных потребностей воспитанников, имеющих ТНР;
* обеспечение индивидуально ориентированной психолого-педагогической помощи воспитанникам, имеющим ТНР, с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей;
* обеспечение возможности освоения и преодоления трудностей в освоении воспитанниками, имеющими ТНР, адаптированной образовательной программы для обучающихся с ТНР;
* обеспечение интеграции коррекционной помощи и воспитательнообразовательного процесса с воспитанниками, имеющими ТНР;
* профилактика нарушений в развитии устной и письменной речи воспитанников Учреждения;
* обеспечение взаимодействия в разработке и реализации коррекционных мероприятий педагогических работников Учреждения, медицинского персонала и других организаций, специализирующихся в области оказания поддержки детям, имеющим нарушения речи;
* разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогических работников, родителей (законных представителей) Учреждения;
* обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников Учреждения по преодолению у ребенка ТНР;
* повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста, имеющих ТНР.

# Направления деятельности группы компенсирующей направленности для обучающихся с ТНР

3.1. Коррекционное:

* создание условий, направленных на коррекцию речевого развития воспитанников и обеспечивающих достижение воспитанниками, имеющими ТНР уровня речевого развития, соответствующего возрастной норме.

3.2. Мониторинговое:

* отслеживание динамики речевого развития детей, имеющих ТНР, их успешности в освоении адаптированной образовательной программы для обучающихся с ТНР.

3.3. Просветительское:

* создание условий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогических работников Учреждения, педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста с ТНР.

# Организация комплектования группы компенсирующей направленности для обучающихся с ТНР

4.1. Прием воспитанников Учреждения в группу компенсирующей направленности для обучающихся с ТНР осуществляется в соответствии с личным заявлением родителей (законных представителей) (приложение 1) о приеме на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования на основании коллегиального заключения ТПМПК.

4.2. В случае непредоставления в Учреждение личного заявления родителей (законных представителей) о приеме на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования, коллегиального заключения ТПМПК обучение и воспитание ребенка с ТНР осуществляется по ОП дошкольного образования Учреждения.

4.3. Группа для обучающихся с ТНР комплектуется с учетом возраста детей:

- средняя группа – детьми в возрасте от 4 до 5 лет;

- старшая группа – детьми в возрасте от 5 до 6 лет;

- подготовительная группа - детьми от 6 до 7 лет.

При необходимости допускается комплектование разновозрастной группы.

4.4. Предельная наполняемость группы для обучающихся с ТНР не менее 10 человек.

4.5. В срок до 01 сентября приказом заведующего Учреждения утверждается список, зачисленных воспитанников Учреждения в группу для обучающихся с ТНР на текущий учебный год.

4.6. В летний период допускается:

* закрытие группы для обучающихся с ТНР при отсутствии детей, посещающих группу для обучающихся с ТНР и специалистов, осуществляющих коррекционную работу. Закрытие группы для обучающихся с ТНР и перевод детей в группы Учреждения общеразвивающей направленности оформляется приказом руководителя Учреждения;
* функционирование группы для обучающихся с ТНР при наличии достаточного количества детей, имеющих ТНР и специалистов, осуществляющих коррекционную работу.

4.7. Специалисты психолого-педагогического консилиума Учреждения на заседаниях принимают решения о необходимости:

* продолжения обучения по АОП обучающихся с ТНР в группах компенсирующей направленности для обучающихся с ТНР, в соответствии со сроком обучения по АОП для обучающихся с ТНР, установленным ТПМПК;

− перевода обучающихся с ТНР (не достигших возраста 7 лет на 01 сентября последующего учебного года) из группы компенсирующей направленности для обучающихся с ТНР в логопедический пункт для продолжения обучения по АОП в соответствии со сроком обучения по АОП, установленным ТПМПК, в связи со значительной положительной динамикой развития ребенка;

− направления в ТПМПК с согласия родителей (законных представителей) воспитанников, достигающих возраста 7 лет и старше на 01 сентября учебного года, с целью увеличения срока получения дошкольного образования по достижению детьми 8 летнего возраста по состоянию на 01 сентября последующего учебного года;

4.8. Отчисление воспитанников Учреждения с ТНР, перевод в группу общеразвивающей направленности осуществляется на основании решения ППк Учреждения:

* в связи с завершением обучения по АОП в группах компенсирующей, направленности для обучающихся с ТНР в связи с оказанной коррекционной помощью и устранением нарушений в развитии и истечением срока обучения по АОП для обучающихся с ТНР, установленного ТПМПК;
* досрочно по инициативе родителей, в том числе в случае перевода ребенка для продолжения освоения адаптированной образовательной программы в другую организацию;
* по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей и оформляется приказом руководителя Учреждения.

4.9. В период пребывания в группе для обучающихся с ТНР воспитанник, имеющий ТНР, по решению ППк может быть повторно направлен в ТПМПК:

− в связи с отсутствием положительной динамики развития обучающихся с ТНР, с целью уточнения, изменения созданных специальных условий: рекомендуемой АОП, организации образовательной среды, специальных методов, психологопедагогических условий в случае, когда эффективность реализации АОП, рекомендованной ТПМПК, эффективность деятельности членов ППк минимальны, либо отсутствуют;

− в связи с завершением обучения по АОП в группах компенсирующей, комбинированной, общеразвивающей направленности, в связи с оказанной коррекционной помощью и устранением нарушений в развитии и истечением срока обучения по АОП, установленного ТПМПК;

− выпускников МБДОУ, обучающихся по АОП и достигающих по состоянию на 01 сентября учебного года 7 летнего возраста с целью определения специальных условий для получения начального общего образования.

**Организация коррекционной работы** **группы для обучающихся с ТНР**

* 1. Содержание коррекционной работы в группе для обучающихся с ТНР:
     + осуществляется в соответствии с основной общеобразовательной программой для обучающихся с ТНР;
     + строится в соответствии с педагогическими технологиями, обеспечивающими коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии детей, учитывающими возрастные и психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;
     + определяется индивидуальными планами работы на каждого воспитанника. В планах отражаются индивидуально ориентированные коррекционные мероприятия, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей детей, имеющих ТНР, их интеграцию в Учреждения.
  2. Коррекционная работа в группе для обучающихся с ТНР проводится с учетом режима работы Учреждения во время любой деятельности детей: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения. Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая коррекционную работу не должен превышать:
* для детей шестого, седьмого года жизни 6 часов 15 мин. и 8 часов 30 мин. соответственно.
  1. Основными формами коррекционной работы с воспитанниками группы для детей с ОНР являются индивидуальные, подгрупповые и фронтальные занятия.
  2. Продолжительность индивидуальных, подгрупповых занятий определяется:
* для детей шестого, седьмого года жизни (старшего дошкольного возраста): индивидуальных 20-25 минут, подгрупповых 25-30 минут.

5.5. Периодичность проведения индивидуальных, подгрупповых и фронтальных занятий в группе для обучающихся с ТНР определяются основной общеобразовательной программой для обучающихся с ТНР, тяжестью речевых нарушений у воспитанников.

**6. Участники коррекционной работы группы для обучающихся с ТНР** 6.1. Учитель-логопед:

* + 1. Проводит первичное обследование речевого развития детей Учреждения, осуществляет отбор детей, имеющих по предварительному заключению ТНР.
    2. Направляет с согласия родителя (законного представителя) детей, имеющих по предварительному заключению ТНР в ТПМПК для определения специальных условий развития и воспитания обучающихся с ТНР.
    3. Подготавливает список воспитанников, зачисленных в группу для обучающихся с ТНР (ОНР) на учебный год в соответствии с предельной наполняемостью, установленной п.4.4. настоящего Положения.
    4. Заполняет речевую карту на каждого воспитанника группы для обучающихся с ТНР (ОНР) в соответствии с диагнозами ТНР.
    5. Определяет периодичность, продолжительность проведения индивидуальных и подгрупповых занятий в группе для обучающихся с ТНР в соответствии с п.п.5.2, 5.4, 5.5 настоящего Положения.
    6. Планирует, проводит коррекционную работу с воспитанниками группы для обучающихся с ТНР по исправлению речевых нарушений.
    7. Самостоятельно отбирает методы и приёмы коррекционной работы. Составляет индивидуально ориентированные коррекционные мероприятия, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей детей, имеющих ТНР, их интеграцию в Учреждении.
    8. Осуществляет отслеживание динамики устранения речевых нарушений воспитанников группы для обучающихся с ТНР. Корректирует содержание коррекционной работы, методы, приемы логопедической помощи.
    9. Взаимодействует с педагогическими работниками, родителями (законными представителями) Учреждения:
* по проведению коррекционной работы с воспитанниками группы для обучающихся с ТНР;
* по вопросам освоения адаптированной образовательной программы для обучающихся с ТНР воспитанниками группы для обучающихся с ТНР.
  + 1. Проводит повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания обучающихся с ТНР.
    2. Осуществляет связь со специалистами учреждений здравоохранения, территориальной психолого-медико-педагогической комиссией.
    3. Контролирует выполнение воспитателями рекомендаций по проведению коррекционной работы с воспитанниками группы для обучающихся с ТНР.
    4. Ведёт необходимую документацию по планированию, проведению коррекционной работы.
    5. Представляет ежегодный отчет о результативности коррекционной работы группы для обучающихся с ТНР.
    6. Оказывает консультативную помощь педагогическим работникам, родителям (законными представителями) по профилактике речевых нарушений воспитанников Учреждения, дает необходимые рекомендации.

6.2. Воспитатель:

* + 1. Создает развивающую предметно-пространственную среду для преодоления речевых нарушений воспитанников группы для обучающихся с ТНР.
    2. Проводит мониторинг усвоения содержания адаптированной образовательной программы для обучающихся с ТНР воспитанниками группы для обучающихся с ТНР. Наблюдает за ходом устранения речевых нарушений воспитанников группы для обучающихся с ТНР.
    3. Планирует и проводит с воспитанниками группы для обучающихся с ТНР:
* образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности;
* образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
* самостоятельную деятельность детей;
* участвует по заданию учителя-логопеда в реализации коррекционных мероприятий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы.
  + 1. Осуществляет контроль за правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у воспитанников группы для обучающихся с ТНР во всех видах детской деятельности, самостоятельной деятельности, режимных моментах в течение дня.
    2. Взаимодействует с учителем-логопедом, педагогическими работниками Учреждения, родителями (законными представителями) воспитанников группы для обучающихся с ТНР по вопросам реализации адаптированной образовательной программы для обучающихся с ТНР.
    3. Вовлекает в коррекционную работу родителей (законных представителей) воспитанников группы для обучающихся с ТНР. Обеспечивает заинтересованность в ее результативности.
    4. Ведет необходимую документацию по планированию и проведению с воспитанниками группы для обучающихся с ТНР:
* образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности, в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности;
* коррекционных мероприятий (по заданию учителя-логопеда), обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы.

6.2.8. Подготавливает ежегодный отчет о результативности освоения содержания адаптированной образовательной программы для обучающихся с ТНР воспитанниками группы для обучающихся с ТНР.

6.3. Музыкальный руководитель:

* + 1. Планирует содержание психолого-педагогической работы по музыкальному развитию детей группы для обучающихся с ТНР, проводит образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации музыкальнохудожественной деятельности воспитанников. Отбирает музыкальный и художественный репертуар с учетом проведения коррекционной работы с воспитанниками группы для обучающихся с ТНР.
    2. Совместно с учителем-логопедом и воспитателями группы планирует содержание и проводит с воспитанниками группы для обучающихся с ТНР занятия по логопедической ритмике.
    3. Осуществляет контроль за правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у воспитанников группы для обучающихся с ТНР во время образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации музыкально-художественной деятельности воспитанников группы для обучающихся с ТНР.
    4. Проводит мониторинг усвоения содержания образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации музыкальнохудожественной деятельности воспитанниками группы для обучающихся с ТНР.
    5. Взаимодействует с учителем-логопедом, педагогическими работниками Учреждения, родителями (законными представителями) воспитанников группы для обучающихся с ТНР по вопросам реализации адаптированной образовательной программы для обучающихся с ТНР.
    6. Ведет необходимую документацию по планированию:
* содержания психолого-педагогической работы по музыкальному развитию детей группы для обучающихся с ТНР;
* образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации музыкально-художественной деятельности воспитанников группы для обучающихся с ТНР.

6.3.7. Подготавливает ежегодный отчет о результативности освоения содержания музыкально-художественной деятельности адаптированной образовательной программы для обучающихся с ТНР воспитанниками группы для обучающихся с ТНР.

6.4. Инструктор по физической культуре:

* + 1. Планирует содержание психолого-педагогической работы по освоению воспитанниками группы для обучающихся с ТНР образовательной области «Физическое развитие».
    2. Совместно с воспитателем группы проводит с воспитанниками группы для обучающихся с ТНР занятия по физической культуре.
    3. Во время проведения занятий по физической культуре:
* осуществляет контроль за правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у воспитанников группы для обучающихся с ТНР;
* регулирует физическую нагрузку, следит за физическим состоянием воспитанников группы для обучающихся с ТНР.

6.4.4. Проводит совместно с воспитателями мониторинг усвоения воспитанниками группы для обучающихся с ТНР содержания образовательной области «Физическое развитие».

6.4.5. Взаимодействует с учителем-логопедом, педагогическими работниками Учреждения, родителями (законными представителями) воспитанников группы для обучающихся с ТНР по вопросам реализации адаптированной образовательной программы для обучающихся с ТНР.

6.4.6. Ведет необходимую документацию по планированию содержания психолого-педагогической работы по освоению детьми группы для обучающихся с ТНР образовательной области «Физическое развитие».

6.4.7. Подготавливает ежегодный отчет о результативности усвоения содержания образовательной области «Физическое развитие» адаптированной образовательной программе для обучающихся с ТНР воспитанниками группы для обучающихся с ТНР.

6.5. Младший воспитатель:

6.5.1. Участвует в планировании и проведении с воспитанниками группы для обучающихся с ТНР с учетом их возрастных и психофизиологических особенностей:

* процесса организации различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, художественномузыкальной, продуктивной, чтения;
* занятий, организуемых воспитателем;
* образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов;
* самостоятельной деятельности детей.

6.5.2. Создает условия для социальной и трудовой адаптации воспитанников группы для обучающихся с ТНР.

6.5.3. Организует с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников группы для обучающихся с ТНР их работу по самообслуживанию, оказывает им необходимую помощь.

6.5.4. Участвует в работе по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек у воспитанников группы для обучающихся с ТНР.

6.5.5. Взаимодействует с родителями (законными представителями) воспитанников группы для обучающихся с ТНР по вопросам организации жизнедеятельности в Учреждения воспитанников группы для обучающихся с ТНР.

6.6. Заведующий Учреждения:

6.6.1. Обеспечивает условия:

* направленные на коррекцию речевого развития воспитанников и достижения ими уровня речевого развития, соответствующего возрастной норме;
* направленные на профилактику нарушений в развитии устной и письменной речи воспитанников Учреждения.

6.6.2. Обеспечивает комплектование группы для обучающихся с ТНР: приказом по Учреждению утверждает список воспитанников группы для обучающихся с ТНР.

6.6.3. Осуществляет контроль за работой группы для обучающихся с ТНР.

6.7. Старший воспитатель:

* + 1. Планирует, координирует взаимодействие педагогических работников Учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников группы для обучающихся с ТНР по вопросам освоения адаптированной образовательной программы для обучающихся с ТНР.
    2. Обеспечивает повышение профессиональной компетентности педагогических работников Учреждения, педагогической компетентности родителей (законных представителей) воспитанников группы для обучающихся с ТНР в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста с ТНР.
    3. Обеспечивает взаимодействие в разработке и реализации коррекционных мероприятий педагогических, медицинских работников Учреждения и других организаций, специализирующихся в области оказания поддержки детям, имеющим нарушения речи.
    4. Организует проведение мониторинга освоения воспитанниками группы для обучающихся с ТНР содержания адаптированной образовательной программы для обучающихся с ТНР, результатов коррекционной работы. Осуществляет анализ мониторинга и результативности коррекционной работы.
    5. Контролирует:
* применение педагогических технологий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии детей;
* соблюдение требований к максимально допустимому объему недельной образовательной нагрузки;
* динамику устранения речевых нарушений воспитанников группы для обучающихся с ТНР;
* планирование образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности, в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности;
* планирование коррекционных мероприятий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы для обучающихся с ТНР.

6.8. Родители (законные представители):

6.8.1. Создают в семье условия благоприятные для общего и речевого развития ребенка.

6.9.2. Взаимодействуют с педагогическими работниками по преодолению речевых нарушений ребенка.

**7. Документация группы для обучающихся с ТНР**

* 1. Утвержденный список воспитанников группы для обучающихся с ТНР (приложение 2).
  2. Годовой план работы учителя-логопеда (приложение 3).
  3. Расписание индивидуальных и подгрупповых занятий с воспитанниками группы для обучающихся с ТНР
  4. Табель посещаемости индивидуальных и подгрупповых занятий с воспитанниками группы для обучающихся с ТНР.
  5. Речевые карты на каждого воспитанника группы для обучающихся с ТНР.
  6. Тетрадь индивидуальных занятий с каждым воспитанником группы для обучающихся с ТНР.
  7. Календарный план индивидуальных и подгрупповых занятий с воспитанниками группы для обучающихся с ТНР учителя-логопеда (приложение 4).
  8. Календарный план образовательной деятельности с воспитанниками группы для обучающихся с ТНР воспитателей.
  9. Журнал мониторинга речевого развития воспитанников Учреждения учителя-логопеда (приложение 5).
  10. Материалы мониторинга освоения содержания адаптированной образовательной программы для обучающихся с ТНР.
  11. Тетради взаимодействия учителя-логопеда, педагогических работников Учреждения.
  12. Отчет о результативности коррекционной работы.

Приложение 1

Входящий № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заведующему МБДОУ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ «Детский сад № 98 «Загадка»

Е.А. Шалдыбиной

Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*адрес электронной почты* **Заявление Прошу принять моего ребенка**

## \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, ребенка)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года рождения, место рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающего(щей) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. На обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования для обучающихся с ТНР, на основании Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 3, ст. 55), в соответствии с коллегиальным заключением территориальной ПМПК от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования для обучающихся с ТНР с «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ подпись расшифровка подписи.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ подпись расшифровка подписи.

**Сведения о родителях (законных представителях):**

Ф.И.О. матери (законного представителя): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес места жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. отца (законного представителя): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Со сроками приема документов ознакомлен (на)**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ подпись расшифровка подписи.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ подпись расшифровка подписи.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ согласен (на),

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ согласен (на) на сбор систематизацию, хранение и передачу следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия номер, дата и место выдачи паспорта. Также даю согласие на сбор, систематизацию, хранение и передачу персональных данных о несовершеннолетнем ребенке на весь период действия отношений между мной и МБДОУ: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия номер, дата и место выдачи свидетельства о рождении.

Не возражаю против проверки представленных мною данных.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись расшифровка подписи

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись расшифровка подписи

С Уставом МБДОУ; лицензией на право осуществления образовательной деятельности; распоряжением Администрации города Норильска «О закреплении муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, за территориями муниципального образования город Норильск», с **адаптированной образовательной программой МБДОУ**; **режимом дня группы**; Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования; Правилами внутреннего распорядка воспитанников; Порядком работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ознакомлен(а)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись расшифровка подписи

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись расшифровка подписи

**К заявлению прилагаются:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | Направление для зачисления ребенка в МБДОУ, выданное УО и ДО г. Норильска (оригинал) |  |
| **2** | Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка/ медицинская карта (оригинал) |  |
| **3** | Свидетельство о рождении (копия) |  |

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись расшифровка подписи

Приложение 2

Список воспитанников группы для обучающихся с ТНР

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя воспитанника | Заключение  ТПМПК | № протокола ТПМПК | Дата  ТПМПК | Год обучения |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение 3

Годовой план работы учителя-логопеда

(рекомендуемая форма)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| месяц | Вид деятельности | Срок проведения (по декадам) |
|  | 1. Организационно-методическая деятельность |  |
| Указываются:   * плановые методические мероприятия Учреждения (работа психолого-медико-педагогического консилиума, участие в работе творческих и других групп, утвержденные городские мастер-классы, участие в ГМО и др.); * методические мероприятия с педагогическими работниками Учреждения, направленные на решение годовых задач Учреждения и коррекционно-педагогических задач (педагогические советы, консультации, круглые столы, совещания и т.д.). |  |
| 2. Диагностико-профилактическая деятельность |  |
| Указываются:   * плановые мероприятия по выявлению детей, нуждающихся в профилактической и коррекционной помощи (мониторинг речевого развития детей, подбор диагностического инструментария и т.д.); * мероприятия по обследованию детей группы ТНР, проведение мониторинга, изучение материалов диагностики усвоения детьми содержания адаптированной образовательной программы для обучающихся с ТНР, заполнение речевых карт и т.д. |  |
| 3. Контрольно-аналитическая деятельность |  |
| Указываются:   * мероприятия, направленные на решение годовых задач Учреждения (участие в проверках Учреждения,   взаимопросмотрах занятий с детьми и др.);   * мероприятия по подготовке отчетов, аналитической информации и т.д.) |  |
| 4. Взаимодействие с родителями |  |
| Указываются:   * плановые мероприятия Учреждения (родительские собрания, дни открытых дверей, заседания клубов с родителями и т.д.); * мероприятия с родителями детей группы ТНР (собрания, групповые и индивидуальные консультации, беседы, семинары, практикумы и т.д.). |  |

Приложение 4

Календарный план проведения индивидуальных и подгрупповых занятий с воспитанниками группы для обучающихся с ТНР учителя-логопеда

(рекомендуемая форма)

В данном плане указывается планирование коррекционно-развивающей работы с детьми.

Указывается:

* дата проведения индивидуального и подгруппового занятия;
* фамилия, имя ребенка, детей подгруппы;
* содержание, формы, методы и приемы, используемые на конкретном занятии.

Приложение 5

Журнал мониторинга речевого развития воспитанников Учреждения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата обследования | Ф.И.  ребенка | группа |  |  | Состояние речи | | |  |  | Умственное развитие | | | | Логопе дическое заключение | Рекомен дации |
|  |  |  |  | Звукопроизношение | Фонематическое восприятие | Словарный запас | Грамматический строй | Слоговая структура речи | Связная речь | Просодическая организация  речи | Счет | Форма | Цвет | Классификация |  |  |

16

